

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA ZAMOŚĆ**

z dnia 24 czerwca 2024 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Zamość i jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 59 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rada Miasta Zamość uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Zamość i jego jednostkom organizacyjnym (jednostkom budżetowym, samorządowemu zakładowi budżetowemu oraz samorządowym instytucjom kultury), a także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - należy przez to rozumieć wymagalne i niewymagalne należności pieniężne, obejmujące kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego oraz inne należności uboczne przypadające Miastu Zamość lub jego jednostkom podległym, według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi,
- 2) dłużniku - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zobowiązaną do zapłacenia należności pieniężnej,
- 3) uldze - należy przez to rozumieć umorzenie w całości lub w części należności pieniężnej, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej.

**§ 3. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, terminy spłaty całości lub części należności mogą być odraczane lub płatność tych należności może być rozkładana na raty.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, umorzenie należności może nastąpić, jeżeli przesłanki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Od należności pieniężnej, której płatność odroczone lub rozłożone na raty i która zostaje spłacona zgodnie z odroczeniem lub rozłożeniem na raty nie pobiera się odsetek za okres od dnia wpływu wniosku do upływu terminu zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności lub nie zapłacił danej raty w wyznaczonym terminie albo w pełnej wysokości, niespłacona w terminie należność (rata) staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności.

6. W razie niedotrzymania terminu płatności trzech rat, na jakie została rozłożona należność, wszystkie pozostające do zapłaty raty stają się natychmiast wymagalne, wraz z odsetkami liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności.

7. Udzielenie ulgi musi być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania dowodowo-wyjaśniającego.

**§ 4.** Należności mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli zachodzi jedna z poniższych przesłanek:

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6.000 zł,
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

**§ 5.** 1. Umorzenie należności, odroczenie albo rozłożenie płatności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w § 4 pkt 1, 2, 4 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, złożonego w formie pisemnej do akt sprawy.

3. W przypadku, o którym mowa w art. 4 pkt 3 umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

**§ 6.** Do umorzenia należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Prezydent Miasta Zamość lub jego Zastępcy, po uprzednim uzyskaniu opinii Komisji Budżetu, Infrastruktury i Mienia Komunalnego Rady Miasta Zamość, w odniesieniu do należności przypadających Miastu Zamość i jego podległym jednostkom, jeżeli wartość należności jest wyższa niż 40.000 zł.
- 2) Prezydent Miasta Zamość lub jego Zastępcy, w odniesieniu do należności przypadających Miastu Zamość i jego podległym jednostkom, jeżeli wartość należności jest wyższa niż 10.000 zł i nie przekracza 40.000 zł.
- 3) Prezydent Miasta Zamość lub jego Zastępcy lub upoważnieni przez Prezydenta Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Zamość oraz Dyrektorzy i Zastępcy Dyrektorów Wydziałów Urzędu Miasta Zamość w zakresie ich właściwości, w odniesieniu do należności których wartość nie przekracza 10.000 zł.

**§ 7.** Do odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Prezydent Miasta Zamość lub jego Zastępcy, w odniesieniu do należności przysługujących Miastu Zamość i jego podległym jednostkom, jeżeli wartość należności jest wyższa niż 10.000 zł.
- 2) Prezydent Miasta Zamość lub jego Zastępcy lub upoważnieni przez Prezydenta Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Zamość oraz Dyrektorzy i Zastępcy Dyrektorów Wydziałów Urzędu Miasta Zamość w zakresie ich właściwości, w odniesieniu do należności których wartość nie przekracza 10.000 zł.

**§ 8.** 1. W przypadkach określonych w § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 5 niniejszej uchwały, udzielona ulga może stanowić pomoc publiczną.

2. Ulgi w spłacie należności pieniężnych, stanowiące pomoc publiczną, są pomocą de minimis, udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.), rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r., s. 9, z późn. zm.), przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702). Pomoc de minimis może być udzielona tylko dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831.

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy, o której stanowią rozporządzenia wskazane w ust. 2.

4. Podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis ma obowiązek przedłożyć podmiotowi udzielającemu pomocy:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 40), na formularzu stanowiącym załącznik do wyżej wymienionego rozporządzenia.

5. Podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie ma obowiązek przedłożyć podmiotowi udzielającemu pomocy:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.), na formularzu stanowiącym załącznik do wyżej wymienionego rozporządzenia.

§ 9. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa organowi lub osobie uprawnionej do jej udzielenia.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje wskazujące na wystąpienie przesłanek o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały (tj. ważny interes dłużnika lub interes publiczny), opis aktualnej sytuacji materialnej i finansowej oraz możliwości płatniczych, a także informacje o wszelkich innych okolicznościach mogących mieć wpływ na udzielenie ulgi wraz z dokumentami je potwierdzającymi.

3. W przypadku stwierdzenia, iż wniosek dłużnika lub przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona do jej udzielenia wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, spowoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.

§ 11. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2028 r.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 roku.

**DYREKTOR  
WYDZIAŁU FINANSOWEGO**

*mgr Katarzyna Bucior*

*ADWOKAT*  
*Wioleta Bojar-Marciniewicz*

## UZASADNIENIE

Na mocy art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym (tj. jednostkom budżetowym, samorządowym zakładom budżetowym oraz samorządowym instytucjom kultury), mogą być umarzone, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Przedłożony projekt uchwały zastępuje regulacje zawarte w uchwale nr XXXIII/518/2021 Rady Miasta Zamość z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Zamość i jego jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg, zmienionej uchwałą nr LXVIII/887/2023 z dnia 27 listopada 2023 r. Z uwagi na fakt, iż przedmiotowa uchwała wygasa z dniem 30 czerwca 2024 r. zasadnym jest wprowadzenie stosownych unormowań, umożliwiających w dalszym ciągu udzielanie ulg w zakresie należności cywilnoprawnych.

Zapisy projektowanej uchwały, w porównaniu z uchwałą poprzednią, nie powodują żadnych niekorzystnych zmian w zakresie stosowania ulg, z punktu widzenia dłużnika.

Proponuje się, aby przedmiotowa uchwała weszła w życie z dniem 1 lipca 2024 r. Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy. Jednakże, w uzasadnionych przypadkach, akty normatywne mogą wchodzić w życie w terminie krótszym, aniżeli wyżej wskazany. Z uwagi na istotę niniejszej uchwały, którą jest wprowadzenie przepisów korzystnych wobec ich adresatów, nadających prawo do ubiegania się o ulgę w spłacie należności cywilnoprawnych, wejście w życie tej uchwały z dniem 1 lipca bieżącego roku, tj. skrócenie okresu *vacatio legis*, jest zgodne z zasadami demokratycznego państwa prawa i uzasadnione interesem społeczności lokalnej.

**DYREKTOR  
WYDZIAŁU FINANSOWEGO**

*mgr Katarzyna Bucior*