

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA ZAMOŚĆ**

z dnia 2026 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych
Miasta Zamość oraz zasad pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662.), art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 3, ust. 4 i ust. 5 oraz art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889.), Rada Miasta Zamość uchwała, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/286/2026 otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia.

Wojciech Piąt

Artur Truskus

Katarzyna Wąsine

Mariusz Mielnik

Andrzej Szpakowski

Waldemar Horek

Zdzisław Wojtuch

ADWOKAT
Kostrubiec
Damian Kostrubiec

UZASADNIENIE

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Michał Pół
Sławomir Tadeusz
Katarzyna Wazna
Marek Mielniczak
Andrzej Szpakowski
Włodzisław Wądek
Edyta Wójcik

Załącznik do uchwały nr

Rady Miasta Zamość

z dnia.....2026 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W ZAMOŚCIU

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania (SPP) na drogach publicznych Miasta Zamość.

2. Strefa Płatnego Parkowania obejmuje Strefę A, Strefę B oraz Strefę C, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały nr XX/217/2025 Rady Miasta Zamość z dnia 29.09.2025r.

3. Zarządcą Strefy Płatnego Parkowania jest Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, który odpowiada za kontrolę opłat i egzekwowanie przepisów.

§ 2. Definicje

1. Użyte w Regulaminie Strefy Płatnego Parkowania w Zamościu określenia oznaczają:

- 1) Strefa Płatnego Parkowania (SPP) - część obszaru Miasta Zamość, w której wprowadzono obowiązek ponoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych.
- 2) Strefa - wydzielona część strefy płatnego parkowania przeznaczona do postoju pojazdów ze zróżnicowanymi stawkami opłat (Strefa A, Strefa B, Strefa C).
- 3) Zarządca drogi - jednostka budżetowa Miasta Zamość pod nazwą Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, zarządzająca strefą płatnego parkowania.
- 4) Opłata jednorazowa - zakup biletu parkingowego, opłata wniesiona przy pomocy parkomatu i dedykowanej aplikacji na urządzeniu mobilnym.
- 5) System płatności mobilnych – zdalny sposób wnoszenia opłat za postój pojazdu, za pomocą urządzenia mobilnego i technologii mobilnych, umożliwiających rozliczanie za rzeczywisty czas postoju, z uwzględnieniem opłaty minimalnej na zasadach określonych przez operatora tych płatności.
- 6) Abonament parkingowy - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do postoju określonego pojazdu w strefie płatnego parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej.
- 7) Koperta zastrzeżona - stanowisko postojowe odpowiednio oznakowane, wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez podmiot, który poniósł z tego tytułu opłatę.
- 8) Parkomat - urządzenie inkasujące-rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas postoju pojazdu.
- 9) Mieszkaniec SPP- osoba zamieszkująca obszar Strefy Płatnego Parkowania, z zamiarem pobytu stałego, przedkładająca do wniosku tytuł własności lokalu lub umowę najmu lokalu.
- 10) Mieszkaniec z Kartą Zamościanina - osoba zamieszkująca Miasto Zamość poza obszarem strefy SPP, która jest posiadaczem Karty Zamościanina i dołącza ją do wniosku.
- 11) Abonament dla mieszkańców z Kartą Zamościanina- to abonament, dla osób, które nie są mieszkańcami obszaru znajdującego się w Strefie Płatnego Parkowania.
- 12) Abonament ogólnodostępny- abonament dla użytkownika, który nie jest:
 - a) mieszkańcem Strefy Płatnego Parkowania,
 - b) osobą posiadającą Kartę Zamościanina.
- 13) Instytucja publiczna - organizacja tworzona przez państwo lub jednostki samorządu terytorialnego, która służy realizacji zadań publicznych i świadczeniu usług dla społeczeństwa.
- 14) Karta parkingowa - dokument wydany na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, potwierdzający posiadanie abonamentu parkingowego.

- 15) Wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej - dokument informujący o obowiązku wniesienia przez kierującego opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłaty za postój lub za przekroczenie opłaconego czasu postoju pojazdu samochodowego, umieszczony przez pieszego patrol kontrolerów na przedniej szybie pojazdu samochodowego pod wycieraczką.
- 16) Bilet zerowy- bilet upoważniający do bezpłatnego parkowania przez pierwsze 30 lub 60 minut.

Obowiązek uiszczania opłat

§ 3. 1. Stawki opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania wynoszą:

Rodzaj opłaty	Strefa A	Strefa B	Strefa C
Opłaty jednorazowe			
Za pierwszą godzinę	5 zł	3 zł	3 zł
Za drugą godzinę	6 zł	3,50 zł	3,50 zł
Za trzecią godzinę	7,20 zł	4,00 zł	4,00 zł
Za każdą następną godzinę	5 zł	3 zł	3 zł
Opłata całodobowa z Kartą Zamościanina	30 zł	20 zł	20 zł
Opłata całodobowa dla pozostałych użytkowników	40 zł	30 zł	30 zł
Opłaty abonamentowe			
Abonament dla mieszkańca strefy (za 1 miesiąc)	10 zł	8 zł	8 zł
Abonament dla właściciela/ najemcy lokalu usługowego (za 1 miesiąc)	25 zł	20 zł	20 zł
Abonament dla mieszkańca Zamościa z Kartą Zamościanina (za 1 miesiąc)	70 zł	30 zł	30 zł
Abonament ogólnodostępny (za 1 miesiąc)	360 zł	150 zł	150 zł
Abonament dla pracowników instytucji publicznych (za 1 miesiąc)	-----	100 zł	-----
Abonament dla osób represjonowanych	0 zł	0 zł	0 zł
Opłaty zryczałtowane			
Za zastrzeżone stanowisko postojowe („koperta”) na 1 miesiąc	700 zł	600 zł	600 zł

2. W SPP odpłatność za postój pojazdów obowiązuje:

- 1) w Strefie A przez cały rok w dni robocze, godz. 8:00–18:00.
- 2) w Strefie B (od 1 kwietnia do 30 września) w dni robocze, godz. 8:00–18:00.
- 3) w Strefie C przez cały rok w dni robocze, godz. 8:00–18:00.

3. Opłatę wnosi się przed rozpoczęciem postoju na czas zadeklarowany przez korzystającego ze Strefy Płatnego Parkowania.

4. Parkowanie przez pierwsze 60 minut jest bezpłatne w strefie A i w strefie B- na parkingu przy parku oraz na parkingu przy PZU. Każdy użytkownik może pobrać tylko jeden bilet w ciągu 24 godzin. Przed rozpoczęciem postoju należy pobrać bilet parkingowy z parkomatu wpisując numer rejestracyjny pojazdu.

5. W pozostałych miejscach Strefy Płatnego Parkowania pierwsze 30 min jest bezpłatne.

6. Dokonując opłaty należy wprowadzić numer rejestracyjny pojazdu, dla którego jest opłacany postój i zadeklarować czas postoju. Wymóg ten dotyczy wszystkich form płatności za postój w SPP. Podanie nieprawidłowych danych w parkomacie lub nieprawidłowe ich wpisanie w aplikacji mobilnej nie podlegają odwołaniu i traktowane są jako błąd użytkownika parkomatu lub aplikacji.

7. Korzystający ze Strefy Płatnego Parkowania jest zobowiązany do umieszczenia biletu parkingowego, abonamentu lub innego dowodu opłaty w miejscu widocznym za przednią szybą pojazdu – nie dotyczy płatności dokonanych za pomocą aplikacji mobilnych.

8. W przypadku zasłonięcia terminu ważności, odwrócenia biletu lub abonamentu w sposób uniemożliwiający jego odczytanie, kierowca może zostać obciążony opłatą dodatkową.

9. Opłaty można wnosić za pomocą:

- 1) Parkomatów;
- 2) Systemu płatności mobilnych;
- 3) Systemu abonamentowego;

10. Abonament w Strefie Płatnego Parkowania można wykupić na okres od 1 do 12 miesięcy, po spełnieniu określonych przesłanek w § 4.

11. W ramach wniesionej opłaty za postój można zmieniać miejsce postoju w Strefie Płatnego Parkowania, z tym, że:

- 1) Opłata wniesiona dla strefy A uprawnia do postoju pojazdu samochodowego w strefie A, B i C.
- 2) Opłata wniesiona dla strefy B i C uprawnia do postoju pojazdu samochodowego w strefie B i C.

§ 4. Abonamenty i zastrzeżone stanowiska postojowe

1. Każdy rodzaj abonamentu oznaczony jest innym kolorem karty:

- 1) Pomarańczowy – abonament dla mieszkańców zamieszkujących w obszarze Strefy Płatnego Parkowania.
- 2) Czerwony – abonament dla przedsiębiorców wynajmujących lub posiadających lokal użytkowy w obszarze Strefy Płatnego Parkowania.
- 3) Żółty – abonament dla pracowników instytucji publicznych.
- 4) Zielony - abonament dla mieszkańców z Kartą Zamościanina i abonament ogólnodostępny.
- 5) Niebieski – abonament „zerowy” dla osób uprawnionych do jego posiadania.

2. W celu uzyskania abonamentu uprawniony musi złożyć następujące dokumenty:

- 1) W przypadku mieszkańców zamieszkujących w obszarze Strefy Płatnego Parkowania (wydana zostanie karta pomarańczowa), aby uzyskać abonament mieszkańca należy złożyć:
 - a) Wniosek o wydanie abonamentu;
 - b) Umowę najmu lokalu lub tytuł własności do lokalu;
 - c) Dowód rejestracyjny pojazdu lub dokument potwierdzający prawo do użytkowania pojazdu (np. umowa leasingu, umowa najmu długoterminowego);
 - d) Potwierdzenie wniesienia opłaty abonamentowej.
- 2) W przypadku przedsiębiorców wynajmujących lub posiadających lokal użytkowy (wydana zostanie karta czerwona), aby uzyskać abonament należy złożyć:
 - a) Wniosek o wydanie abonamentu;
 - b) Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w strefie SPP lub akt własności/ umowę najmu na lokal użytkowy znajdujący się w SPP;
 - c) Potwierdzenie wniesienia opłaty abonamentowej.
- 3) W przypadku pracowników instytucji publicznych (wydana zostanie karta żółta), aby uzyskać abonament należy złożyć:
 - a) Wniosek o wydanie abonamentu;
 - b) Dokument potwierdzający status instytucji publicznej działającej w strefie płatnego parkowania;
 - c) Umowę potwierdzającą współpracę z instytucją publiczną;
 - d) Dowód rejestracyjny pojazdu lub dokument potwierdzający prawo do użytkowania pojazdu;
 - e) Potwierdzenie wniesienia opłaty abonamentowej.
- 4) W przypadku mieszkańców z Kartą Zamościanina lub abonamentu ogólnodostępnego (wydana zostanie karta zielona), aby uzyskać abonament należy złożyć:
 - a) Wniosek o wydanie abonamentu;

b) Aktywną Kartę Zamościanina;

c) Dowód rejestracyjny pojazdu lub dokument potwierdzający prawo do użytkowania pojazdu (np. umowa leasingu, umowa najmu długoterminowego);

d) Potwierdzenie wniesienia opłaty abonamentowej.

5) W przypadku abonamentu dla osób ze stawką 0 zł (wydana zostanie karta niebieska) należy złożyć:

a) Wniosek o wydanie abonamentu;

b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność/legitymację potwierdzającą status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej politycznie;

c) Dowód rejestracyjny pojazdu lub dokument potwierdzający prawo do użytkowania pojazdu.

3. Abonamenty mogą wykupić:

1) Mieszkańcy (1 karta abonamentowa na lokal mieszkalny);

2) Przedsiębiorcy posiadający umowę najmu lub tytuł własności na lokal użytkowy w Strefie Płatnego Parkowania (do 2 kart abonamentowych na lokal);

4. Każdy mieszkaniec może wskazać w karcie abonamentowej do dwóch numerów rejestracyjnych, z których jednocześnie może parkować tylko jeden.

5. Przedsiębiorca lub właściciel lokalu może również złożyć wniosek o wyrobienie karty na okaziciela zamiast karty wskazującej nr rejestracyjny zgłaszając we wniosku do 3 numerów rejestracyjnych pojazdów, z których jednocześnie może parkować tylko jeden. Do wniosku o wyrobienie karty na okaziciela należy dołączyć dokumenty wymienione w § 4 ust. 2 pkt. 1 lub pkt.2.

6. Abonament dla pracowników instytucji publicznych można wykupić wyłącznie w Strefie B.

7. Abonament za 0 zł wydaje się osobom/ korzystającym z drogi określonym w § 5 ust.2.

8. Zastrzeżone stanowisko postojowe (koperta) może być przyznane na wniosek przedsiębiorcy, instytucji oraz właściciela lokalu, jeśli uzasadnia to charakter działalności lub potrzeby użytkownika.

9. Korzystanie z zastrzeżonego stanowiska postojowego podlega opłacie abonamentowej określonej w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.

10. Zastrzeżone stanowisko postojowe oznacza prawo do wyłącznego korzystania z miejsca postojowego całodobowo.

11. Zastrzeżone miejsca postojowe nie mogą przekraczać 20 % ogólnodostępnych miejsc parkingowych.

12. W przypadku utraty karty abonamentowej nie wydaje się ich duplikatów i nie zwraca się kosztów za czas niewykorzystania.

§ 5. Zwolnienia z opłat

1. Od opłat za postój w strefie płatnego parkowania są zwolnione pojazdy oraz korzystający z drogi publicznej wymienieni w art. 13 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2025r. poz. 889 t.j.).

2. Ustala się zerową stawkę dla:

1) Osób niepełnosprawnych;

2) Działaczy opozycji antykomunistycznej i osób represjonowanych politycznie z ważną kartą abonamentową.

§ 6. Kontrola opłat i sankcje

1. Za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania pobiera się opłatę dodatkową.

2. Obowiązek wniesienia opłaty dodatkowej powstaje z mocy prawa - bez konieczności wydawania aktu indywidualnego, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych i innych rozstrzygnięć.

3. Obowiązek uiszczenia opłaty dodatkowej ciąży na korzystającym z dróg publicznych.

4. Kontrolą wniesienia opłat zajmuje się Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu lub podmioty upoważnione.

5. W przypadku braku ważnego biletu lub abonamentu:

- 1) Strefa A – opłata dodatkowa wynosi: 200 zł.
- 2) Strefa B – opłata dodatkowa wynosi: 160 zł.
- 3) Strefa C – opłata dodatkowa wynosi: 160 zł.

6. W przypadku uregulowania opłaty dodatkowej w ciągu 7 dni od jej nałożenia, jej wysokość ulega 50% obniżeniu i wynosi:

- 1) 00 zł w strefie A.
- 2) 80 zł w strefie B.
- 3) 80 zł w strefie C.

7. Brak wezwania do wniesienia opłaty dodatkowej na przedniej szybie pod wycieraczką pojazdu nie uchyła obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej.

8. Zarówno opłata za postój pojazdu, jak i opłata dodatkowa stanowią daninę publicznoprawną. Opłata dodatkowa nie jest grzywną/mandatem karnym nakładanym za wykroczenie.

9. Na korzystającego z SPP nie zostanie nałożona opłata dodatkowa w przypadku:

- 1) Podania podczas wnoszenia opłaty jednorazowej prawidłowego numeru rejestracyjnego pojazdu - umożliwia to potwierdzenie wniesienia opłaty za postój w SPP w systemie elektronicznym.
- 2) Wypełnienia ustawowego obowiązku w zakresie zawiadomienia starosty o zbyciu oraz rejestracji pojazdu. Zaniechanie obowiązku skutkuje brakiem aktualnych danych w rejestrach państwowych np. Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców, co uniemożliwia weryfikację właściciela pojazdu. W przypadku zbycia pojazdu przed datą nałożenia opłaty dodatkowej konieczne jest przesłanie do Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu kopii dokumentu potwierdzającego ten fakt.

10. Opłata dodatkowa nie wywołuje skutków prawnych w przypadku wykazania i udokumentowania przez użytkownika SPP, który wezwanie otrzymał, faktu uiszczenia opłaty za postój w SPP lub posiadania uprawnienia do zerowej stawki opłat za postój w SPP w czasie dokonanej kontroli.

11. Niewywiązanie się z obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej w wyznaczonym terminie podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie egzekucji administracyjnej.

§ 7. Reklamacje i odwołania

1. Kierowca może złożyć reklamację w ciągu 7 dni od dnia nałożenia opłaty dodatkowej.

2. Reklamacje należy składać w Zarządzie Dróg Grodzkich w Zamościu osobiście, listownie lub elektronicznie.

3. Rozpatrzenie reklamacji następuje niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 30 dni.

4. Wniesienie reklamacji w terminie 7 dni od dnia wystawienia wezwania do wniesienia opłaty dodatkowej zawiesza bieg terminu do wniesienia opłaty w wysokości obniżonej (preferencyjnej) do dnia doręczenia użytkownikowi informacji o sposobie rozpatrzenia reklamacji.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin stanowi integralną część Uchwały nr .../.../2026 Rady Miasta Zamość z dnia2026r. i jest załącznikiem nr 1.

2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu, a także w punktach obsługi Strefy Płatnego Parkowania.